

## 札幌コンサートホール（公益財団法人札幌市芸術文化財団）契約職員募集

札幌コンサートホール（指定管理者 公益財団法人札幌市芸術文化財団）では、広報宣伝に関する補助業務等に従事するスタッフを次のとおり募集いたします。

### 1. 職種、募集人員

契約職員 事務職 1名

### 2. 職務内容

札幌コンサートホール広報宣伝に関する補助業務全般

### 3. 採用予定日

令和3年6月16日（水）

### 4. 勤務部署

公益財団法人札幌市芸術文化財団 コン서트ホール事業部 事業課 営業係

### 5. 勤務場所

札幌コンサートホール Kitara（札幌市中央区中島公園1番15号）

### 6. 応募資格

次の要件を満たす方

- (1) 短期大学又は高等専門学校卒業以上の方
  - (2) 札幌コンサートホールのPR業務に興味がある方、又は、広報宣伝業務に関する知識・経験がある方
  - (3) クラシック音楽等音楽全般に関する知識・興味がある方
  - (4) パソコン操作に習熟している方（Word、Excel等）  
Photoshop、Illustratorの操作ができればなお可
  - (5) コミュニケーション能力及び協調性がある方
- 次のいずれかに該当する方は応募できません。

- ・ 成年被後見人または被保佐人
- ・ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ・ 日本の国籍を有しない方で、就職を制限されている在留資格の方

### 7. 勤務条件及び給与

- (1) 雇用契約期間／令和3年6月16日から令和3年12月15日まで  
勤務成績等により更新する場合があります。（令和4年3月31日まで）

- (2) 給与／月額 151,822 円（地域手当 3%を含む。勤務成績による昇給制度あり。）
- (3) 諸手当／通勤手当、時間外勤務手当等（住居手当は支給されません）
- (4) 勤務時間／1日あたり 7 時間 45 分（週 38 時間 45 分）  
就業時間／（昼間勤務）9：00～17：30 （遅番勤務）13：30～22：00  
業務に応じて時間外勤務及びシフト勤務があります。
- (5) 休日／週休 2 日制（ただし土日が必ずしも休日になるとは限りません）  
国民の祝日に関する法律に規定する休日に相当する日数で別に定める日、  
年末年始。
- (6) 休暇／年次有給休暇（6 月採用の場合、10 日）、忌引休暇、夏季休暇（5 日）等
- (7) 社会保険／健康保険、厚生年金、雇用保険あり
- (8) 加給金／年 2 回

## 8. 応募方法

- (1) 書類選考：履歴書（顔写真貼付）を当ホールホームページよりダウンロードし下記へ郵送してください。提出された履歴書はご返却できません。合否は応募者全員に郵送でお知らせします。  
※可能な限り、履歴書は A3 サイズまたは A4 サイズ 2 枚で出力のうえご提出ください。  
履歴書提出締切 令和 3 年 5 月 12 日（水）必着
- (2) 面接試験：書類選考合格者に対してのみ実施します。試験日時は合格者に別途通知します。

## 9. 履歴書提出先・お問合せ先

〒060-0001 札幌市中央区北 1 条西 13 丁目  
札幌市教育文化会館 研修室 301 内 札幌コンサートホール事務室  
事業課 営業係 契約職員採用担当係  
電話 011-520-2000

<休館日を除く、10:00～17:00>

ホームページ <http://www.kitara-sapporo.or.jp/>

※応募の際には必ず「営業係契約職員採用担当係」と記載してください。

## 10. その他

応募資格及び選考の具体的内容や、合否理由に関するお問い合わせについてはお答えいたしませんので、ご了承ください。

個人情報については、財団の個人情報の保護に関する規定に基づき、採用関係以外での使用はいたしません。

